

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека  
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу  
Территориальный отдел в Невском и Красногвардейском районах

**А К Т П Р О В Е Р К И № 78-03-07-719/в-17**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 125 Невского района Санкт-Петербурга  
195177,СПб, ул.Караваяевская, д.2, к.2, Лит.А  
Место составления акта

«29» июня 2017г.

18 часов 00 минут  
(время начала составления акта)

На основании Распоряжения Руководителя (заместителя руководителя) Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу - главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу (заместителя главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу) Смирновой Елены Ивановны № 78-03-07-719/в-17 от «26» 05 2017 года и в соответствии с Положением «Об Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу», должностными лицами территориального отдела в Невском и Красногвардейском районах Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу - специалистом-экспертом Илюхиной Ольгой Александровной

(должность, фамилия, имя отчество полностью)

проведена  плановая /  внеплановая  
 выездная /  документарная

проверка за соблюдением требований законодательства  
 в сфере защиты прав потребителей,  
 санитарно-эпидемиологического благополучия населения

Наименование проверяемого юридического лица/индивидуального предпринимателя  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 125 Невского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 125 Невского района Санкт-Петербурга)  
(наименование юридического лица),

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Место проведения проверки: 195177,СПб, ул.Караваяевская, д.2, к.2, Лит.А

(полный фактический адрес)

Место нахождения юридического лица 195177,СПб, ул.Караваяевская, д.2, к.2, Лит.А

(полный юридический адрес)

ОГРН 1027806077958 ИНН 7811066630

Сведения о включении в реестр субъектов малого или среднего предпринимательства за № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Реквизиты предприятия р/с 40601810200003000000, к/с БИК 044030001, ОКПО 53241778, ОКОНХ

(р/с, к/с, БИК, ОКПО, ОКОНХ)

(для индивидуального предпринимателя – ИНН, свидетельство о госрегистрации)

  
Подпись проверяющего

  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Руководитель Булах Галина Викторовна, заведующий  
(Ф.И.О, должность)

**Дата и время проведения проверки:**

«01» июня 2017 г. с 10 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин. Продолжительность 8 часов  
«15» июня 2017 г. с 10 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. Продолжительность 7 часов  
«19» июня 2017 г. с 10 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. Продолжительность 7 часов  
«29» июня 2017 г. с 10 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин. Продолжительность 8 часов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

Акт составлен: **Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу в Невском и Красногвардейском районах**  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки, заверенной должностным лицом, проводившем проверку ознакомлен (заполняется при проведении выездной проверки) Булах Галина Викторовна  
(Ф.И.О.)

подпись ознакомленного лица \_\_\_\_\_

Дата и время ознакомления с распоряжением «26» мая 2017г. 10 часов 00 минут

**Представители других организаций, участвующие в проверке, экспертных организаций:**

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург»

(в случае привлечения к участию к проверке экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества  
(в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

№ свидетельства об аккредитации РОСС RU.0001.410264, дата выдачи свидетельства 02.06.2014г.,  
наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство Федеральная служба по аккредитации  
Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки

(заполняется в случае проведения внеплановой выездной проверки субъектов малого и среднего предпринимательства)

Представители проверяемого предприятия, в присутствии которых проведено мероприятие по контролю Булах Галина Викторовна, заведующий

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц)  
или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального  
предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена  
саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки: дата и время начала проверки

В период с 10 час 00 мин 01.06.2017г по 18 час 00 мин 29.06.2017г. в ходе осуществления плановой выездной проверки установлено:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка- детский сад № 125 Невского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 125 Невского района Санкт-Петербурга) осуществляет образовательную деятельность по адресу: 195177, СПб, ул. Караваяевская, д.2, к.2, Лит.А в соответствии с Уставом, утвержденным распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 2198-р от 07.05.2015г. Основным предметом деятельности Образовательного учреждения является реализация образовательной программы дошкольного образования (с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому, физическому, социально-личностному, художественно-эстетическому развитию детей), дополнительных общеразвивающих программ, присмотр и уход за детьми.

Режим работы Учреждения, в соответствии с Уставом с понедельника по пятницу с 07 час.00мин до 19 час.00мин, суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ, учреждение не работает.

При входе в учреждение имеется вывеска с информацией для потребителей о фирменном наименовании учреждения, адресе и режиме работы.

Рассмотрены документы:

- Устав ГБДОУ детский сад № 125 Невского района Санкт-Петербурга, утвержденный распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 2198-р от 07.05.2015г,
- Свидетельство о государственной регистрации права на здание по адресу 195177, СПб, ул. Караваяевская, д.2, к.2, Лит.А от 19.11.2011г. серия 78-АЖ № 434349 (оперативное управление);

  
Подпись проверяющего

  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

- Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок по адресу: 195177, СПб, ул. Караваяевская, д.2, к.2, Лит.А от 19.11.2011г. серия 78-АЖ № 434350 (постоянное (бессрочное) пользование),  
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности, регистрационный номер 734 от 12.10.2011г, с 78, № 001044

Образовательное учреждение имеет собственный земельный участок, S=9709м<sup>2</sup> (площадь застройки – 2387,8м<sup>2</sup>). Территория ограждена забором и озеленена (50% от площади территории), имеет наружное искусственное освещение, состояние удовлетворительное.

На территории участка выделены следующие зоны: игровая.

Зона игровой территории включает в себя групповые площадки, индивидуальные для каждой группы (12шт, площадь 9м<sup>2</sup> на 1 ребенка) и одну физкультурную площадку. Покрытие групповых площадок – травяное, физкультурной зоны – специальное, синтетическое покрытие. Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки установлен теневой навес, площадью 1м<sup>2</sup> на 1 ребенка. Игровые и физкультурная площадки для детей оборудованы с учётом их росто-возрастных особенностей.

18.04.2017г на игровых площадках была произведена полная смена песка (ЗАО «ЛСР-Базовые материалы Северо-Запад», юр.адрес: 188686, ЛО, Всеволожский район, д.Разметелево, д.12, фактич. адрес: 199155, г. СПб, пр.КИМа, д.19, Лит.А, наряд-заказ № 5101,5108). Завезенный песок (песок для строительных работ, объем-52,6м<sup>3</sup>) соответствует гигиеническим нормативам по паразитологическим, микробиологическим, сан-хим., радиологическим показателям-протоколы исследований, декларация о соответствии представлены). Песочницы в отсутствие детей, во избежание загрязнения песка, закрываются крышками.

Собственной хозяйственной зоны нет. Сбор мусора и пищевых отходов осуществляется в мусорные контейнеры, установленные на смежной с территорией дошкольной образовательной организации контейнерной площадке жилой застройки – ул. Караваяевская д.2/1. Заключен договор на вывоз отходов № 16/СПБ-Ч-17 б/д с ООО «Жилкомсервис № 2 Невского района» и АО «Арктика Сити» (лицензия № 077737 от 17.08.2017г). Вывоз мусора и пищевых отходов согласно Договору осуществляется ежедневно.

Въезды и входы на территорию дошкольной образовательной организации, проезды покрыты асфальтом. Состояние удовлетворительное.

Проведение профилактической дезинфекции, дератизации и дезинсекции осуществляется по контракту № ЦГ2-125/17 ООО «Центр гигиены». Кратность проведения дез.мероприятий – ежемесячно, представлены наряды (акты об оказании услуг). Следов пребывания грызунов не обнаружено. Обеспечено регулярное обследование и оценка состояния объекта с целью учета численности грызунов, определения заселенности территории грызунами, технического и санитарного состояния учреждения. Представлен журнал учета мероприятий.

В соответствии с требованиями Федерального Закона от 23.02.2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» у каждого входа на территорию, в здание, а так же в местах общего пользования (туалеты) размещено цветографическое изображение знака о запрете курения. Нарушений установленного Федеральным законом запрета курения табака на территории и в помещениях образовательного учреждения, а так же неисполнения обязанностей по контролю за соблюдением норм законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма не установлено.

Территория Учреждения содержится в чистоте. Разработан и утвержден график уборки территории: за 1 час до прихода детей утром, ежедневно.

Территория дошкольной организации имеет наружное электрическое освещение.

Здание детского сада построено в 1987г по типовому проекту, 2х этажное, отдельно стоящее. Реконструкция не проводилась, капитального ремонта не было, косметический ремонт-ежегодно. Состояние подвала, кровли удовлетворительное.

Проведение ремонтных работ на инженерных коммуникациях:

2014г— вентиляция (оборудованы системы вентиляции на пищеблоке и в помещении бассейна),

2017г-водоснабжение, отопление, канализация.

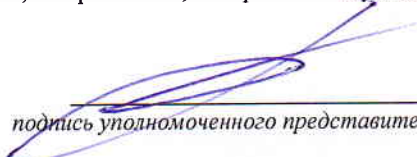
Проектная мощность – 280 мест. Фактически детей – 289

Набор помещений образовательной организации: групповые ячейки (12шт), дополнительные помещения для занятий с детьми-6 шт (музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет логопеда, кабинет психолога, кабинет английского языка, кабинет ИЗО, тетральная студия), сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, постирочная), служебно-бытового назначения для персонала.

На 1м этаже сада расположены: групповые ячейки для детей раннего, младшего и среднего дошкольного возраста (группы №№ 2, 1, 4, 6, 7, 10), кабинет ИЗО, кабинеты для индивидуальной работы с детьми (кабинет психолога, кабинет логопеда), пищеблок, прачечная, медицинский блок, служебно-бытовые помещения для персонала (кабинет заведующего, кабинет завхоза, методический кабинет, хозяйственная кладовая, кладовая чистого белья, комната кастелянши, туалеты).

На втором этаже размещаются группы для детей среднего, старшего и подготовительного возраста (группы №№ 3, 5, 8, 9, 11, 12), спортивный зал, музыкальный зал, «Игралочка», театральная студия.

  
Подпись проверяющего

  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Контингент детей. Общее количество детей по списку – 289. Групповых ячеек -12 (2 группы для детей раннего возраста, 3 младшие дошкольные группы, 2 средние дошкольные группы, 3 старшие дошкольные группы и 2 подготовительные дошкольные группы):

- 1-я младшая группа № 2 (2-3г) – 24 чел.,
- 1-я младшая группа № 1 (2-3г) – 23 чел.,
- 2-я младшая группа № 4 (3-4г) – 25 чел.,
- 2-я младшая группа № 6 (3-4г) – 24 чел.,
- 2-я младшая группа № 10 (3-4г) – 24 чел.,
- средняя группа № 7 (4-5лет) – 25 чел.,
- средняя группа № 8 (4-5лет) – 24 чел.,
- старшая группа № 5 (5-6лет) – 24 чел.,
- старшая группа № 9 (5-6лет) – 23 чел.,
- старшая группа № 12 (5-6лет) – 23 чел.,
- подготовительная группа № 3 (6-7лет) – 25 чел.,
- подготовительная группа № 11 (6-7лет) – 25 чел.,

Групповые ячейки индивидуальные для каждой группы, имеют схожий состав помещений, оборудование и содержание. Каждая групповая ячейка имеет одинаковый набор помещений: раздевальная (приемная), групповая, спальня, буфетная, туалетная (совмещена с умывальной).

Здание оборудовано централизованными системами холодного и горячего водоснабжения, канализации, отопления и вентиляции.

Холодным и горячим централизованным водоснабжением обеспечены помещения пищеблока, буфетных, туалетных для детей и персонала, постирочной, медицинского блока.

В помещениях туалетных и буфетных групп, пищеблока, помещения медицинского назначения предусмотрена установка резервных источников горячего водоснабжения с жесткой разводкой к местам пользования. Техническое состояние водопроводных сетей удовлетворительное. Здание обеспечено водой, соответствующей гигиеническим требованиям. Отбор проб воды централизованной системы питьевого водоснабжения произведен 15.06.2017г. из водоразборного крана моечной раковины пищеблока, водоразборный кран санитарно-гигиенической раковины медицинского кабинета. Пробы воды по результатам лабораторных исследований по органолептическим, обобщенным, микробиологическим и физико-химическим показателям соответствуют гигиеническим требованиям, что подтверждается протоколами лабораторных исследований № 8350 от 16.06.2017г, № 8351 от 16.06.2017г.

Воздухообмен в основных помещениях пребывания детей обеспечивается канальной вентиляцией и естественной - через форточки, фрамуги. Канальная, приточно-вытяжная вентиляция с механическим побуждением: помещения пищеблока, постирочная, медкабинет; естественная – групповые, спортивный и музыкальный залы. Вентиляция технологических помещений приточно-вытяжная с обеспечением баланса воздуха.

Предусмотрены самостоятельные местные системы от технологического оборудования. В зонах максимального загрязнения (в зонах установки теплового оборудования пищеблока) установлены локальные вытяжные системы вентиляции.

Система вентиляции обеспечивает гигиенически обоснованные показатели воздуха (проверка эффективности работы вентиляции проводилась в марте 2017г ООО «Огнезащита»). Согласно акта проверки вентканалов от 20 марта 2017, вентканалы в исправном состоянии, тяга имеется, дымоходы и вентканалы пригодны для дальнейшей эксплуатации на срок не позднее одного года).

Все помещения основного пребывания детей имеют естественное и искусственное освещение. Естественное освещение - через световые проёмы. Установлены пластиковые окна. Для ограничения избыточной инсоляции и перегрева световые проёмы в групповых, спальнях, музыкальном и физкультурном зале, оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы). Конструкция окон и плоскость открытия предусматривает возможность организации проветривания, состояние исправное.

Искусственное освещение осуществляется системой общего, равномерного освещения. В качестве источников света применяются люминесцентные лампы. Все источники искусственного освещения находятся в исправном состоянии и имеют защитную арматуру.

Для хранения отработанных люминесцентных источников света выделено отдельное помещение-хозяйственная кладовая на 1 этаже, установлен ящик, хранение ламп кратковременное. Сбор, транспортировку и утилизацию которых организует Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности силами сервиса по утилизации люминесцентных источников света ООО «Стройспецмонтаж» по предварительно поданной электронной заявке. Представлена накладная № 76/17 от 10.03.2017г на вывоз ламп.

Направление светового потока по отношению к рабочему месту левостороннее.

Для поддержания нормируемых показателей воздушно-теплового режима в Учреждении, контроля температурного режима в основных помещениях пребывания детей организовано проветривание, составлен график проветривания, согласно которому проветривание проводится ежедневно (сквозное в отсутствие детей,

  
Подпись проверяющего

  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

односторонняя широкая аэрация). Длительность и кратность определяется температурой наружного воздуха, направления ветра, эффективности отопительной системы.

Контроль за температурой воздуха в помещениях осуществляется с помощью бытовых термометров. Согласно бытовым термометрам температура воздуха в групповых (игровые/ спальни) – 21/20°C соответственно, в музыкальном, спортивном залах – 21°C, в зале с ванного бассейна – 29°C.

В дошкольной организации оборудован медицинский блок. Набор помещений по проекту:

Медицинский кабинет – 21,4 кв.м;

Процедурный (прививочный кабинет)- 12,1 кв.м;

Туалет -6,3 кв.м.

Отдельный вход из коридора имеется. Для временной изоляции используется помещение медицинского блока – изолятор.

Для организации питания детей предусмотрен пищеблок, работающий на сырье. Состав и площади помещений пищеблока по проекту:

- горячий цех с функциональным разделением помещения на зоны: переработки овощной, мясо-рыбной продукции, зоны холодных закусок, зона моечной кухонной посуды,

- кладовая сухих продуктов.

Технологическое оборудование размещено с учетом свободного доступа к нему для обработки и обслуживания. Техническое обслуживание технологического оборудования пищеблока осуществляется ООО «Техно-Сервис» по контракту № 0172200004716000238-0164811-01 от 06.02.2017г.

В ДОУ предусмотрена постирочная. Помещения: стиральная (площадь – 19,5м<sup>2</sup>), гладильная (площадь- 7,3м<sup>2</sup>). Постирочная имеет отдельные окна приёма-выдачи белья. Оборудование: стиральные машины бытовые- 3шт, машина гладильная, каток гладильный, пресс гладильный – по 1 шт. Техническое обслуживание технологического оборудования постирочной осуществляется ООО «Техно-Сервис» по контракту № 0172200004716000238-0164811-01 от 06.02.2017г.

Внутренняя отделка всех помещений (кроме прачечной, помещения холодильной камеры пищеблока) допускает проведение влажной уборки и дезинфекции. Стены всех помещений гладкие, без признаков поражения грибком. Для внутренней отделки стен используются:

- обои, допускающие проведение уборки влажным способом и дезинфекции (помещения игровых, спален),

- плитка (пищеблок, туалетные, моечные, постирочная, гладильная, бассейн, душевые).

Отделка потолков:

- окраска влагостойкими красками (пищеблок, душевые, постирочная, умывальные, туалетные).

Отделка полов допускает проведение уборки влажным способом.

Помещения прачечной, пищеблока (холодильная камера) требуют ремонта: стены помещений не гладкие, нарушена целостность внутренней отделки стен, имеются трещины, что затрудняет проведение влажной уборки и дезинфекции и является нарушением п. 5.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

#### Санитарно-гигиеническая характеристика условий пребывания.

Детские группы размещаются в изолированных помещениях, индивидуальных для каждой детской группы – групповых ячейках. Все групповые ячейки имеют одинаковый состав: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).

Площади помещений, входящих в групповую ячейку:

Вид помещений	Площади
<b>Групповая ячейка детей раннего дошкольного возраста (2-3г, группы №№ 1, 2).</b>	
Раздевальная (приёмная)	19,6м <sup>2</sup> - 21,5м <sup>2</sup>
Буфетная	6,0м <sup>2</sup> - 6,5м <sup>2</sup>
Игровая	50,50 м <sup>2</sup> - 52,1м <sup>2</sup>
Спальня	43,2 м <sup>2</sup> -43,2 м <sup>2</sup>
Туалетная	12,0 м <sup>2</sup> -12,2 м <sup>2</sup>
<b>Групповые ячейки для детей младшего дошкольного возраста (3-4г, группы №№ 4, 6, 10).</b>	
Раздевальная (приёмная)	21,5м <sup>2</sup> - 22,1м <sup>2</sup>
Буфетная	5,0м <sup>2</sup> - 5,5м <sup>2</sup>
Игровая	50, 0м <sup>2</sup> - 51, 8м <sup>2</sup>
Спальня	46,5 м <sup>2</sup> -48,0 м <sup>2</sup>
Туалетная	10,0 м <sup>2</sup> -11,6 м <sup>2</sup>

Подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

<b>Групповые ячейки для детей среднего дошкольного возраста (4-5 лет, группы №№ 7,8)</b>	
Раздевальная (приёмная)	17,1м <sup>2</sup> - 26,6м <sup>2</sup>
Буфетная	5,8м <sup>2</sup> - 6,0м <sup>2</sup>
Игровая	50, 10м <sup>2</sup> - 50, 30м <sup>2</sup>
Спальня	47,1 м <sup>2</sup> -47,4 м <sup>2</sup>
Туалетная	10,0 м <sup>2</sup> -10,6 м <sup>2</sup>
<b>Групповые ячейки для детей старшего дошкольного возраста (5-6 лет, группы №№ 5, 9, 12)</b>	
Раздевальная (приёмная)	17,7м <sup>2</sup> до 21,1м <sup>2</sup>
Буфетная	6,0м <sup>2</sup> - 6,5м <sup>2</sup>
Игровая	50, 20м <sup>2</sup> - 50,50м <sup>2</sup>
Спальня	48,5 м <sup>2</sup> -50,0 м <sup>2</sup>
Туалетная	10,0 м <sup>2</sup> -11,6 м <sup>2</sup>
<b>Групповые ячейки для детей подготовительного дошкольного возраста (6-7 лет, группы №№ 3, 11)</b>	
Раздевальная (приёмная)	10,6м <sup>2</sup> до 12,6м <sup>2</sup>
Буфетная	5,8м <sup>2</sup> - 6,2м <sup>2</sup>
Игровая	50, 10м <sup>2</sup> - 50, 30м <sup>2</sup>
Спальня	48,8 м <sup>2</sup> -50,2 м <sup>2</sup>
Туалетная	11,0 м <sup>2</sup> -11,6 м <sup>2</sup>

Оборудование основных групповых ячеек соответствует росту и возрасту детей.

В приемных установлены шкафы для верхней одежды детей и персонала. Шкафы оборудованы индивидуальными ячейками-полками для головных уборов и крючками для верхней одежды, промаркированы. Созданы условия для сушки верхней одежды детей и обуви (установлены сушильные шкафы).

В игровых для проведения игр, занятий и приема пищи установлена детская мебель (стеллажи, тумбочки и шкафы для игрушек, столы, стулья). Для осуществления образовательной, игровой и свободной (самостоятельной) деятельности имеются учебно-методические пособия, наглядные материалы, игры и игрушки.

Ученические столы и стулья установлены по числу детей в группах. В группах мебель промаркирована в соответствии с группой мебели. Листки «здоровья» с указанием группы мебели, необходимой каждому ребёнку, а также рекомендациями по рассаживанию оформлены в каждой группе. Рассаживание осуществляется с учетом антропометрических показателей воспитанников

Используемые игрушки-безвредные для здоровья детей, подвергаются влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и Пено латексные ворсовые игрушки для детей дошкольного возраста используются в качестве дидактических пособий.

Дневной сон детей организован в помещении спален, на стационарных кроватях.

Дети обеспечены постельными принадлежностями, постельное белье промаркировано. Смена постельного белья, полотенца проводится по мере загрязнения, не реже 1 раза в неделю. На каждого ребенка – 3 комплекта белья, включая полотенца, две смены на матрасников. Чистое белье доставляется в мешках, хранится в шкафу. Грязное белье складывается в специальный мешок и доставляется в постирочную.

Туалетные помещения имеют умывальную зону и зону санитарных узлов.

Туалетная для детей раннего возраста оборудована в одном помещении, где установлены 3 умывальные раковины с подводкой горячей и холодной воды для детей, 1 умывальная раковина для персонала, шкаф (стеллаж) с ячейками для хранения индивидуальных горшков и слив для их обработки, детская ванна, хозяйственный шкаф. Горшки промаркированы.

В туалетной младших дошкольных и средних групп в умывальной зоне установлены по 4 умывальные раковины для детей и 1 умывальной раковине для взрослых, 4 детских унитаза.

В туалетной старших и подготовительных групп в умывальной зоне установлено по 3-4 умывальные раковины с подводкой горячей и холодной воды для детей, 1 умывальная раковина для взрослых, детские унитазы.

Унитазы в туалетных всех групп оборудованы детскими сидениями, допускающих их обработку моющими и дезинфекционными средствами.

В туалетных помещениях (рядом с умывальниками) установлены вешалки для детских полотенец (для рук) по списочному составу детей, хозяйственный шкаф.

Для персонала ДОУ организована отдельная санитарная комната на этаже с унитазом и умывальником. Все санитарно-техническое оборудование исправно.

#### **Санитарно-гигиенический режим учреждения:**

На момент проведения проверки все помещения дошкольного учреждения содержатся в чистоте, уборочный инвентарь, моющие, чистящие и дезинфицирующие средства - в достаточном количестве. Моющие и дезинфицирующие средства хранятся в хозяйственном шкафу, установленном в туалетной каждой группы.

Подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Составлены графики уборок помещений, согласно которым:  
-влажная уборка помещений проводится ежедневно, 2 раза в день,  
-помещения спален убираются ежедневно после дневного сна,  
-помещения игровой-после каждого приема пищи,  
-столы протираются до и после каждого приема пищи специальной ветошью,  
-игрушки моют в специально выделенных емкостях, в конце дня,  
-ковры пылесосят ежедневно,  
-сан-тех оборудование чистят 2 раза в день, ежедневно.  
Генеральная уборка проводится 1 раз в месяц. Ведется журнал генеральных уборок.

#### Санитарно-гигиеническая характеристика режима дня в дошкольном учреждении:

Режим пребывания детей в организации-12 часов (полный день). Основные режимные моменты:

- Приём пищи (завтрак, обед, уплотненный полдник) с интервалом 3 часа
- Дневной сон (2,5 часа, 3ч - ясли)
- Прогулки (3 часа в день, 2 раза в день)
- Самостоятельная деятельность (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) – 3

часа

- Образовательная деятельность:

Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и согласно ФГОС дошкольного образования. Разработаны программы образования детей в каждой возрастной группе. Программы содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

10мин (дети до 3лет)

15 мин (дети 3-4г),

20мин (дети 4-5 лет),

25 мин (дети 5-6 лет),

30мин (дети 6-7 лет)

Объём образовательной нагрузки в 1 половине дня:

-30-40мин (дети 3-5лет),

- 45-1,5часа (дети 5-7лет).

В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Физкультурные занятия включены в компонент учебной нагрузки, занятия проводятся 3 раза в неделю в помещении физкультурного зала. Формы двигательной активности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, плавание.

Для реализации двигательной активности в дошкольном учреждении предусмотрен спортивный зал, площадью – 65,1м<sup>2</sup>, размещён на 2м этаже. Используемое оборудование и инвентарь соответствует росту и возрасту детей. Занятия проводятся по группам. Длительность занятий соответственно возрасту:

- в ясельной группе - 10 мин.,

- в младшей группе - 15 мин.,

- в средней группе - 20 мин.,

- в старшей группе - 25 мин.,

- в подготовительной группе - 30 мин.

Занятия по физической культуре на улице проводятся на оборудованной физкультурной площадке. Составлен график уборки спортивного зала: влажная уборка проводится 1 раз в день и после каждого занятия. Спортивный инвентарь ежедневно протирается влажной ветошью, маты - с использованием мыльно-содового раствора. После каждого занятия спортивный зал проветривается в течение не менее 10 минут.

Для ознакомления родителей в раздевалках групповых ячеек, в полном объеме представлена информация об оказываемых образовательных услугах, режиме проведения занятий, режиме дня.

В дошкольном учреждении предусмотрено оказание платных образовательных услуг. Приказ № 10 от 01.09.2016г «Об организации платных образовательных услуг в ГБДОУ детский сад № 125 Невского района Санкт-Петербурга в 2016-2017 учебном году». Платные образовательные услуги оказываются по дополнительным образовательным программам следующей направленности:

- ✓ Физкультурно-оздоровительная
- ✓ Художественно-эстетическая
- ✓ Интеллектуальная
- ✓ Речевая
- ✓ Познавательная

  
Подпись проверяющего

  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Реализуемые дополнительные образовательные программы в ДОУ:

- «Веселый английский»
- «Ритмопластика»
- «Говорушки»
- «Нетрадиционные техники рисования»
- «Фитбол»
- «Логоритмика»
- «Пластилинография»
- «Азбука бумагопластики»
- «Группа ОФП «Крепыши»
- «Тестопластика»
- «Танцевальный ансамбль»

Занятия проводятся 1-2 раза в неделю, продолжительностью 15-30мин в соответствии с возрастом.

Период оказания услуг - с 01.09.2016г-31.05.2017г. На момент проверки платные образовательные услуги не оказываются.

#### **Санитарно-гигиеническая характеристика организации питания:**

В Дошкольном образовательном учреждении предусмотрен пищеблок, расположен на 1м этаже, работает на сырье. Количество сотрудников пищеблока-4.

Представлен ассортимент вырабатываемых на пищеблоке готовых блюд и кулинарных изделий.

Набор помещений пищеблока:

- производственные: горячий цех с функциональным разделением помещения на зоны переработки овощной, мясорыбной продукции и зоны холодных закусок, раздаточная, моечная, цех (помещение) первичной обработки овощей,

- административно-бытовые: комната для хранения рабочей одежды, раздевалка для персонала, санузел, душевая.

- складские помещения для хранения продуктов-сухая кладовая, помещение холодильной камеры.

Объемно-планировочные и конструктивные решения помещений пищеблока предусматривают последовательность (поточность) технологических процессов, исключающих встречные потоки сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и чистой посуды.

Пищеблок обеспечен централизованными системами холодного и горячего водоснабжения, вентиляцией, канализацией. Предусмотрена установка резервных источников горячего водоснабжения для бесперебойного обеспечения горячей водой производственных цехов и моечных отделений в периоды проведения профилактических и ремонтных работ на водопроводных сетях горячего водоснабжения.

**Вентиляция на пищеблоке** - общая приточно-вытяжная, технологическое оборудование и моечные ванны, являющиеся источниками повышенных выделений влаги, тепла, газов, оборудованы локальными вытяжными системами вентиляции в зоне максимального.

Каждая группа помещений (производственные, складские, санитарно-бытовые) оборудованы отдельными системами приточно-вытяжной вентиляции с механическим и естественным побуждением.

Пищеблок ДОУ оборудован необходимым технологическим и производственным оборудованием.

Оборудование пищеблока: 3 холодильных шкафа, 1 холодильная камера, 1 бытовой холодильник, 1 холодильник-витрина, эл.плита на 4 комфорки, водонагреватель, универсальная кухонная машина, пекарский шкаф, 2 мясорубки (для ГП И СП), картофелечистка, электрокотел. 2 электромясорубки.

Помещение холодильной камеры пищеблока ДОУ требует ремонта: отмечается нарушение целостности внутренней отделки стен и потолков, что затрудняет проведение уборки влажным способом и дезинфекцию и является нарушением п.5.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

Технологическое оборудование размещено с учетом свободного доступа к нему для его обработки и обслуживания). Все установленное в производственных помещениях технологическое и холодильное оборудование исправно. Заключен контракт № 0172200004716000238-0164811-01 от 06.02.2017г с ООО «Техно-Сервис» на техническое обслуживание технологического и холодильного оборудования.


Производственное оборудование, разделочный инвентарь, кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов, используются по назначению.

Производственные столы имеют покрытие (цельнометаллическое), устойчивое к действию моющих и дезинфицирующих средств.

Обработка сырых и вареных продуктов проводится на разных столах при использовании соответствующих маркированных разделочных досок и ножей. Промаркированные разделочные доски хранятся на специальных кассетах, а ножи- с использованием магнитных держателей, расположенных в непосредственной близости от технологического стола с соответствующей маркировкой (кроме ножей для вареной продукции).

В производственных помещениях установлены раковины для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды через смесители.

  
Подпись проверяющего

  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП



При приготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий поточность технологических процессов соблюдается. Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий. Технологические карты оформлены должным образом.

Продукция готовится партиями по мере ее спроса и реализации. Непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой продукции (все готовые блюда). Суточная проба отбирается в полном объеме.

Пробы отбираются в прокипяченную посуду (банки, контейнеры) с плотно закрывающимися крышками, хранятся в холодильнике при температуре +5 °С. Посуда с пробами промаркирована должным образом, с указанием наименования приема пищи и датой отбора.

Раздача готовых блюд осуществляется в зоне раздачи. Питание детей организуется в помещении групповой. Доставка пищи от пищеблока до групповой осуществляется в специально выделенных промаркированных закрытых емкостях. Маркировка предусматривает групповую принадлежность и вид блюда (первое, второе, третье).

Созданы условия для мытья кухонной посуды и разделочного инвентаря. В моечной установлены двухсекционные моечные ванны.

В нарушение требований п. 13.10 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" нарушается установленный гигиеническими требованиями режим и правила мытья кухонной посуды на пищеблоке: используемое твердое моющее средство для мытья посуды (мыло хозяйственное) не имеет сведений о концентрации и объеме его применения для соблюдения режима мытья кухонной посуды согласно вывешенным инструкциям.

Для ополаскивания посуды используются гибкие шланги с душевой насадкой.

Для хранения чистых ветошей, мочалок, щеток для мытья посуды имеется специально промаркированная тара.

Щетки с наличием дефектов и видимых загрязнений, а также металлические мочалки не используются.

В моечной вывешены инструкции о правилах мытья посуды и инвентаря без указания концентраций и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств, что является нарушением п.13.14. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Для хранения чистой кухонной посуды и инвентаря установлены стеллажи.

Контроль за организацией питания осуществляет медицинский работник ДООУ и от администрации школы ответственный за питание.

Питание детей организовано в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации, рассчитанным на 2 недели.

Выдача готовой пищи осуществляется после проведения контроля бракеражной комиссией в составе 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

Фактический рацион питания соответствует утвержденному примерному меню.

Кратность приема пищи: 4-разовое питание.

Поставка продуктов для питания детей производится ООО «Торгово-закупочная база» по контракту № 125 от 13.01.2017г. Продукция поставляется в таре производителя (поставщика). Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки (или их копии) – в наличии.

Входной контроль поступающих продуктов осуществляется ответственным лицом - кладовщиком. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок.

Для хранения продуктов условия созданы. Продукты хранятся в таре производителя, при необходимости - переукладываются в чистую, промаркированную в соответствии с видом продукта производственную тару, согласно принятой классификации по видам продукции: сухие (мука, сахар, крупа, макаронные изделия и др.); хлеб; мясные, рыбные; молочно-жировые; гастрономические; овощи и фрукты.

Складские помещения для хранения сухих сыпучих продуктов оборудованы приборами для измерения температуры и влажности воздуха.

Холодильная камера оборудована стеллажами и подтоварниками. Продукты в камере хранятся в таре производителя (в таре поставщика).

Яйцо хранится в отдельном холодильнике, в кассетах, на отдельных полках в соответствии с условиями хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией.

Обработку яиц проводят в специально отведенном месте мясо-рыбного цеха, используя для этих целей промаркированные емкости. Для обработки яйца используется кальцинированная сода и хлорамин в соответствии с инструкцией по их применению.

  
Подпись проверяющего

  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Пищевые продукты хранятся в соответствии с условиями хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией.

Контроль соблюдения температурного режима в холодильном оборудовании осуществляется ежедневно, результаты заносятся в журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании.

В дошкольной образовательной организации организован питьевой режим. Для питья используется прокипячённая питьевая вода из водопроводной сети. Смена воды каждые три часа, составлен график. Ведется журнал смены кипяченой воды.

#### **Санитарное содержание.**

Все помещения содержатся в чистоте. Согласно графика проведения уборки, текущая уборка проводится ежедневно. Применяются моющие и дезинфицирующие средства используются в соответствии с прилагаемыми инструкциями и хранятся в специально отведенных местах в таре изготовителя.

Генеральная уборка и дезинфекция – 1 раз в месяц (согласно графика проведения генеральных уборок).

Для уборки производственных, складских, вспомогательных помещений пищеблока выделен отдельный инвентарь, в достаточном количестве, который хранится в специально отведенных местах, максимально приближенных к местам уборки.

Уборка производственных, вспомогательных, складских и бытовых помещений проводится уборщицами, а уборка рабочих мест - работниками на рабочем месте. Для уборки туалетов выделяется специальный персонал.

В помещениях пищеблока дезинсекция и дератизация проводится специализированной организацией – ООО «Центр гигиены» по контракту № ЦГ2-125/17 б/д.

Пищевые отходы на пищеблоке собираются в промаркированные ведра с крышками.

Питание детей организовано в помещении групповой. Доставка пищи от пищеблока до групповой осуществляется в специально выделенных промаркированных закрытых емкостях. Маркировка предусматривает групповую принадлежность и вид блюда (первое, второе, третье).

Для мытья столовой посуды ручным способом буфетная каждой группы оборудована двухгнездными моечными ваннами с подводкой к ним холодной и горячей воды. В буфетных всех групп вывешены инструкции о правилах мытья посуды (ручным и автоматическим способом) и инвентаря с указанием концентраций и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств. Мытье посуды на момент осуществления проверки производится в автоматической посудомоечной машине. Применяемое моющее средство - «Ультра-экстра». Производство-Россия, таблетки для посудомоечной машины Finish, европейского производства. Мытье посуды осуществляется согласно инструкции к моющему средству.

Столовая и чайная посуда выделена для каждой группы, не менее одного комплекта на ребенка.

Для ополаскивания столовой посуды используются гибкие шланги с душевой насадкой. Чистые столовые приборы хранят в диспенсерах ручками вверх. Для хранения чистой столовой посуды установлен шкаф.

Допускается нарушение прав потребителей (родителей) на получение необходимой и достоверной информации об услугах, оказываемых исполнителем, а именно на информационных стендах каждой группы в наглядной и доступной форме не доведена до сведения потребителей (родителей) информация об ассортименте питания ребенка, не вывешивается ежедневное меню, что является нарушением требований ст.10 Федерального Закона РФ №2300-1 от 07.02.1992г «О защите прав потребителей».

#### **Санитарно-гигиеническая характеристика медицинского обслуживания детей**

Медицинское обслуживание воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий осуществляется СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №73 Невского района» по договору о сотрудничестве б/н от 01.02.2014г.

Для оказания медицинских услуг оборудован медицинский блок, включающий в себя:

Медицинский кабинет – 21,4 кв.м;

Процедурный (прививочный кабинет)- 12,1 кв.м;

Туалет -6,3 кв.м.

Имеет самостоятельный вход из коридора. Размещается в помещениях по проекту предназначенных для размещения медицинского блока.

Оборудование помещений медицинского блока:

Бактерицидные облучатели:

-Облучатель воздуха ультрафиолетовый бактерицидный «Дезар-4» ОРУБ-Кронт, дата выпуска 2012г., количество-10шт.;

-облучатель воздуха ультрафиолетовый бактерицидный ОБН-15Б, дата выпуска 2015г., количество-1шт.;

Оценка полноты охвата детей профилактическими прививками против инфекционных болезней в соответствии с национальным календарем прививок

Качество работы системы «Холодовой цепи» медицинских иммунобиологических препаратов (МИБП): требования нормативных документов соблюдаются.

  
Подпись проверяющего

  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Термоконтейнеры: марка ТМ-4, дата выпуска: май 2013 года.

Соблюдение медицинскими работниками правил получения, хранения, транспортировки, использования МИБП, эксплуатации и технического обслуживания холодильного оборудования, ведения документации (журналов учета МИБП и контроля температурного режима холодильника) - нарушений не выявлено.

Холодильник для хранения вакцин с двумя термометрами (представлен журнал учета температурного режима и разморозки холодильника), медицинский шкаф для оказания неотложной помощи при острых состояниях и хранения укладки по ф-50 (сроки хранения лекарств выдержаны), манипуляционный столик для проведения вакцинации, кушетка с обрабатываемой поверхностью, передвижной ультрафиолетовый бактерицидный облучатель «БОП-4». Ведется журнал регистрации ламп бактерицидных облучателей. В наличии имеется термоконтейнер для хранения и транспортировки вакцин, 2 бикса со стерильным мягким материалом (стерилизация мягкого материала проводится в СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника 73». Даты стерилизации и вскрытия биксов проставлены, сроки стерилизации соблюдаются. Для обеззараживания мягкого материала, шприцов, перчаток, игл выделены промаркированные емкости с крышками. Для дезинфекции используют Жавель Солид, хлорамин. Имеется инструкция по разведению дезинфицирующих растворов, с расчетом потребности в дезинфектантах. Дата разведения, концентрация дез. средства фиксируются в журнале.

Медицинские отходы упаковывают в желтые мешки. При организации работы с разведением дезинфицирующих средств, с медицинскими отходами назначено ответственное лицо – старшая медицинская сестра. В наличии инструкция, по соблюдению правил сбора, хранения и удаления медицинских отходов составленная в соответствии с требованиями. Графики кварцевания, генеральной уборки, проветривания процедурного кабинета – вывешены. Уборка проводится регулярно, в соответствии с гигиеническими требованиями. Уборочный инвентарь в достаточном количестве, промаркирован, хранится упорядоченно.

Графики кварцевания, генеральной уборки, проветривания – вывешены. Используют передвижной ультрафиолетовый бактерицидный облучатель «ОРБН-мед-1».

Влажная уборка помещений проводится 2 раза в день, генеральная уборка проводится 1 раз в неделю, ведется журнал проведения генеральных уборок. Санитарно-техническое состояние помещений медицинского блока удовлетворительное.

Персонал спец. одеждой обеспечен в достаточном количестве, оборудованы места для хранения верхней одежды и спец.одежды.

Охват детей профилактическими прививками против инфекционных болезней проводится в соответствии с планом проведения прививок. Данные о прививках заносятся в медицинские карты детей.

Виды закаливающих процедур: прогулки, широкая аэрация помещений, босохождение, воздушные ванны. Условия их проведения соответствуют требованиям, осуществляется постоянный контроль со стороны медицинского работника. Проведение оценки состояния здоровья детей по показателям проводится в полном объеме в соответствии с требованиями.

Медицинская документация (журнала учета инфекционных болезней, противоэпидемических мероприятий, посещаемости детей, амбулаторный журнал, журнал госпитализации, журнал стерилизации, журнал назначений, журнал учета работы кварцевых ламп, учета за контактными, процедурный журнал) заполняется своевременно.

Прием вновь поступающих детей в группы, после кратковременного и длительного отсутствия осуществляется в соответствии с гигиеническими требованиями по справкам от врача педиатра. Вновь поступающие дети – на основании медицинского заключения, после перенесенного заболевания и более 5-ти дней отсутствия - при наличии справки от участкового врача. Ежедневный прием в группы– медицинский работник учреждения.

В учреждении проводится постоянная санитарно-просветительная работа с родителями и с персоналом. Оформлены информационные стенды.

#### **Санитарно-гигиенические требования к персоналу**

В Учреждении работает 55 сотрудников, за каждой группой закреплено 2 воспитателя, 1 помощник воспитателя.

Предъявлено 55 личных медицинских книжек сотрудников. Нарушений сроков и полноты прохождения периодических и предварительных медицинских осмотров не выявлено.

*(констатирующая часть: указывается дата и время начала проверки, мероприятия по контролю и т.п. (если проверка проводится на объекте в течение нескольких дней, то ежедневно указываются дата и время проверки) )* \_\_\_\_\_

- выявлены нарушения обязательных требований:

*Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 125 Невского района Санкт-Петербурга, расположенное по адресу: 195177, СПб, ул. Караваяевская, д.2, к.2, Лит.А функционирует с нарушением требований ст. 39 ч3, ст.11, ст. 24, ст.17 Федерального Закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г. № 52-ФЗ;*

\_\_\_\_\_  
Подпись проверяющего

\_\_\_\_\_  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Закона РФ №2300-1 от 07.02.1992г «О защите прав потребителей», а именно:

1. допускается нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации общественных помещений зданий:

- помещения холодильной камеры пищеблока, прачечной ДОУ требует ремонта: отмечается нарушение целостности внутренней отделки стен и потолков, что затрудняет проведение уборки влажным способом и дезинфекцию и является нарушением п.5.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", ст.11, ст.24., ст.39,ч.3 ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г.

2. допускается нарушение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания:

-в нарушение требований п. 13.10 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" нарушается установленный гигиеническими требованиями режим и правила мытья кухонной посуды на пищеблоке: используемое твердое моющее средство для мытья посуды (мыло хозяйственное) не имеет сведений о концентрации и объеме его применения для соблюдения режима мытья кухонной посуды согласно вывешенным инструкциям, что является нарушением п. 13.10. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», ст.11, ст.17, ст.39,ч.3 ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г.

3. допускается нарушение прав потребителей на получение необходимой и достоверной информации об услугах, оказываемых исполнителем, а именно:

- на информационных стендах каждой группы в наглядной и доступной форме не доведена до сведения потребителей (родителей) информация об ассортименте питания ребенка, не вывешивается ежедневное меню, что является нарушением требований ст.10 Федерального Закона РФ №2300-1 от 07.02.1992г «О защите прав потребителей».

За выявленные нарушения на юридическое лицо ГБДОУ детский сад № 125 Невского района Санкт-Петербурга и должностное лицо- заведующую Булах Г.В. составлены протоколы об административном правонарушении по 6.4., 14.8.ч1 КоАП. РФ, на должностное лицо по должностным обязанностям – Галузину Марину Юрьевну, мойщика посуды по ст.6.6. КоАП РФ.

(с указанием нормативных актов, которые нарушены)

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативны) правовых актов)

- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний).

- нарушений не выявлено

В ходе проведения проверки в качестве средства фиксации применялось фотографирование фотоаппаратом марки \_\_\_\_\_,

(указываются объекты, предметы, фотографирование которых производилось)

Мероприятие по контролю проводилось в моем присутствии

заведующий, Булах Галина Викторовна

(должность, ФИО, подпись)

Запись в Журнале учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена / не внесена

(заполняется при проведении выездной проверки)

Подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки)


Подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

К акту прилагаются (перечисляются все документы, прилагаемые к акту проверки):

1. Протокол лабораторных исследований № 8350, № 8351 от 16.06.2017г
  2. Экспертное заключение № 78.01.03.Ф-07.016М.2437 от 16.06.
  3. Предписание № 78-03-07-323/ПР-17 от «29» июня 2017г.
  4. Протоколы об административном правонарушении № 78-03-07-719/В-17 от 29.06.2017г на юридическое лицо и должностное лицо по ст. 6.7.ч.1, 14.8.ч.1., 6.4.
  6. Представление № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_
  7. Учредительные документы юридического лица/ ИП (Устав, учредительный договор, решение, протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ о назначении директора/генерального директора, доверенность на представителя № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)
  8. Свидетельство о собственности на помещение/ договор аренды № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_
  9. Санитарно-эпидемиологическое заключение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.
  10. Фото-таблицы/видеоматериалы в количестве \_\_\_\_\_ страниц.
- (перечисляются иные документы, предоставленные в ходе проверки)*

Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах.

Должностное лицо: специалист-эксперт, Илюхина Ольга Александровна   
(должность, подпись, ФИО)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Булах Галина Викторовна, заведующий

*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)*

дата 29.06.2017 время \_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

*(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)*

Для особых отметок \_\_\_\_\_